

**LSR.**



**Varmt välkommen!**

# OM DAGENS INFORMATIONSTRÄFF

- Medverkande LSR

Carl-Henrik Carlsson:                      Enhetschef/Kundansvarig LSR

Eva Aronsson:                                Avfallsrådgivare Sweco

- Vid frågor, förfrågningar, funderingar, med mera: [info@lsr.nu](mailto:info@lsr.nu)
- Denna presentation kommer finnas på vår hemsida under **Nyheter** senast 5:e april.

# INFORMATIONSPUNKTER

- Om LSR och vårt uppdrag
- Tanken med avfallssortering och införandet av fastighetsnära insamling 2027
- Sortering och miljöstyrning
- Projekt 2527
- Hur vi kan hjälpa dig framåt



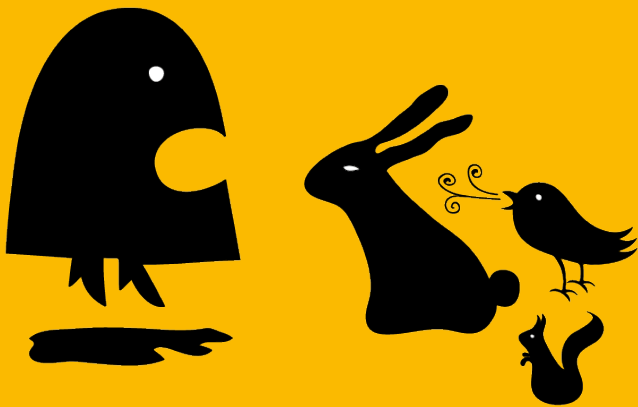
# OM LSR..

- **L**andskrona - **S**valövs **R**enhållnings AB
- Kommunalägt aktiebolag
  - Landskrona stad 75%
  - Svalövs kommun 25%
  - Totalt 61 852 invånare
- Grundat 1977 – i egen regi
- 20 medarbetare
- Omsättning 160 miljoner (2024)



# LSR:S TRE VERKSAMHETS BEN

Återställning av  
deponin



Affärsverksamhet



Avfall under  
kommunalt  
ansvar





1960



1984



2010



340 000 m<sup>2</sup>

2024

# INSAMLING AV KOMMUNALT AVFALL

- Kommunalt avfall är:
  - 1, Avfall från hushåll
  - 2, Avfall från andra källor som liknar avfall från hushåll
- Insamling sker via kärl, återvinningscentraler och återvinningsstationer
- Kärl för förpackningar/tidningar på fastighet:  
Valbart för BRF/Flerbostadshus att välja leverantör(ej LSR)

## OBLIGATORISKA SORTERINGSKRAV ...

- Förpackningar: åvc, åvs eller kärl sedan 1994
- Matavfall: Fastighetsnära sedan 2024
- Tidningar och förpackningar: Fastighetsnära Från och med 2027
- **"Fastighetsnära insamling" (FNI)** innebär att avfallet ska kunna lämnas direkt vid eller mycket nära bostaden

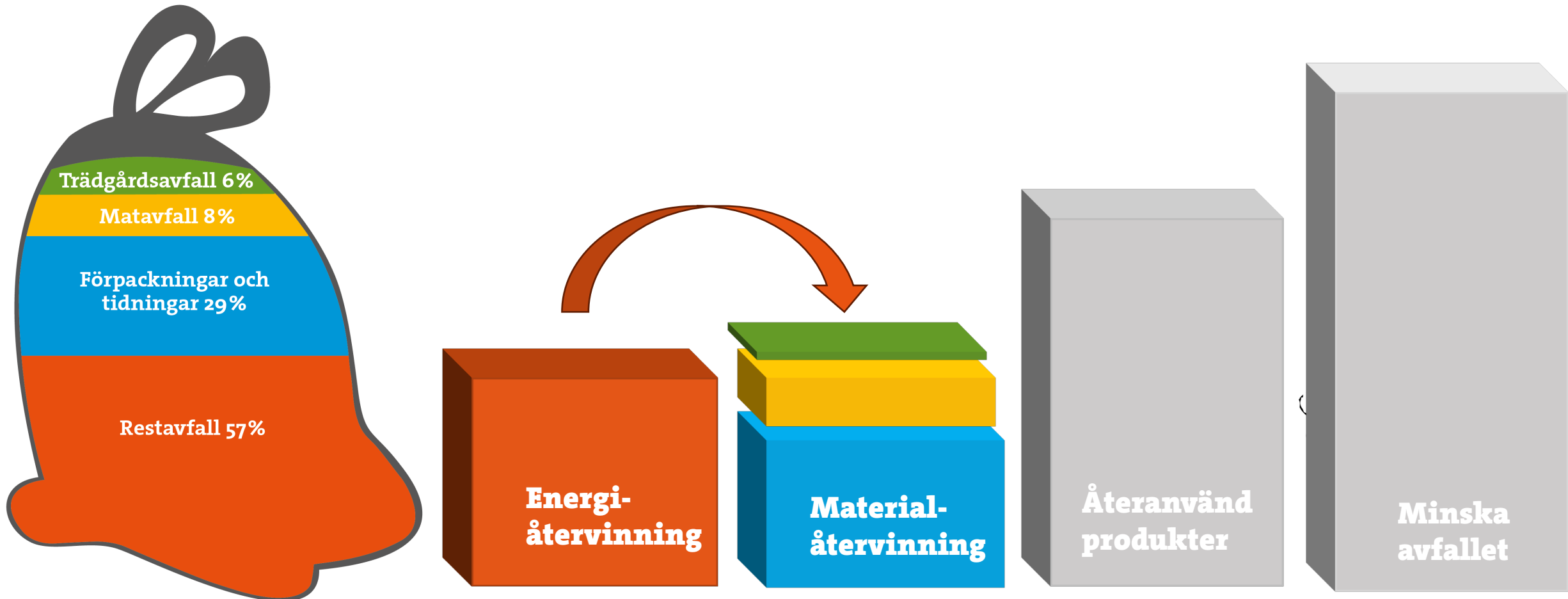


# BAKGRUNDEN TILL FASTIGHETSNÄRA INSAMLING: AVFALLSTRAPPAN

- Avfallstrappan bygger på direktiv-, hållbarhetsmål-, och lagstiftning satt av EU.
- Varje steg uppåt i avfallstrappan innebär hållbarhets- och miljövinster.



# EN RESTAVFALLSPÅSE IDAG BESTÅR AV....

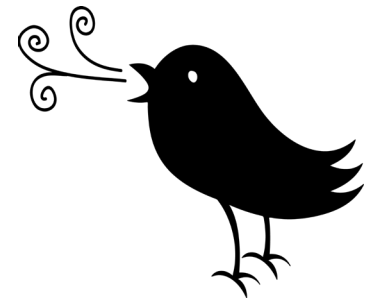


# VAD INNEBÄR FASTIGHETSNÄRA INSAMLING FÖR MIG SOM FLERBOSTADSHUSÄGARE ELLER BRF?

- Senast 2027-01-01 krävs kärl för **8 typer av avfall** i enlighet med den nya lagstiftningen:



- LSR inför **sorteringskravet** 1:a december 2026 med anledning av att avfallsföreskrifterna uppdateras.
- **Avgifterna** för sorteringskärlen blir initialt små eller obefintliga från och med 2027.
- Vid frågor om **platsbrist** på fastigheten:  
Kontakta ansvarig förvaltning för bygglov alt. avfallsansvarig nämnd
- **4fackskärl** till fastighetsägare/BRF:er med **få bostäder**. (3-5st)



# FÖR DIG SOM HAR FULL SORTERING (FNI) PÅ FASTIGHETEN IDAG

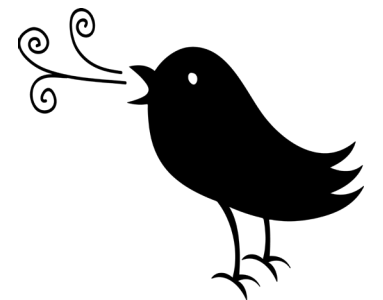


**LSR tar över samtliga tidnings- och förpackningskärl från och med december 2026**

- Insamlingen fortsätter i enligt nuvarande schema, om inte annat meddelas.
- Avtal med nuvarande leverantör kommer som utgångspunkt upphöra.
- Under kvartal 1 2027 märks kärlen om.

**Behöver jag som fastighetsägare eller bostadsrättsförening göra något?**

- Nej



# FÖR DIG SOM SAKNAR SORTERINGSKÄRL PÅ FASTIGHETEN

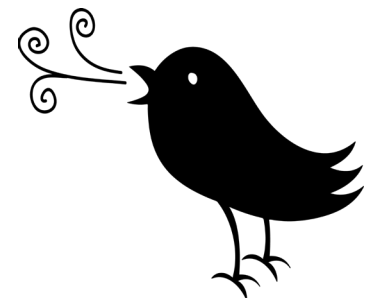


**Alternativ 1,** Du önskar tidnings- och förpackningskärl redan nu

- Avtal tecknas med valfri marknadspart fram till 1:a december 2026.
- **Fördel:** Avdrag på grundavgiften för varje extra sorteringsfraktion.

**Alternativ 2,** Du önskar tidnings- och förpackningskärl från och med 1:a december 2026.

- Anmäl [info@lsr.nu](mailto:info@lsr.nu) till redan nu.
- Utsättning av kärl sker under oktober-november 2026.



# SAMMANFATTNINGSVIS OM FNI:

- Det krävs kärl för 8 fraktioner på fastigheten från och med dec 2026.
- LSR kommer hantera övertagandet av alla nuvarande tidnings- och förpackningskärl.
- Fundera på: Komplettera med fler kärl nu eller december 2026?
- Avgifterna för sorteringskärlen blir initialt små eller obefintliga

## **Mer information om FNI från LSR kommer ....**

- Under våren per brev.
- På lsr.nu, där det blir frågor och svar m.m.
- Och mejla oss självklart gärna: [info@lsr.nu](mailto:info@lsr.nu)



# PÅ VÄG MOT BÄTTRE SORTERING OCH MER ÅTERVINNING, RESAN HAR BÖRJAT!

Avfall historiskt sett i Landskrona och Svalöv

- Stora mängder restavfall.
- Mycket plast i matavfallskärnen.
- Skolprojekt för att minska matsvinn och plast i kärl och natur.
- Medvetenheten har ökat om vikten av sortering och återvinnig på senare år.

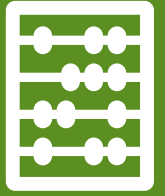


# VEM HAR ANSVARET FÖR ATT DET BLIR RÄTT SORTERAT?

## Avfallsföreskrifterna säger att..

- Den som ger upphov till avfall, ska sortera och lämna avfallet i avsedd behållare
- Avfallsföreskrifterna specificerar vad avsedd behållare innebär.
- Fastighetsägare/förening är skyldig att informera om vilka regler som gäller, var avfallet kan lämnas, och verka för att sorteringen fungerar.
- Vid felsortering kan avgifter tillkomma och hämtning utebli.
- Fastighetsägaren eller föreningen är betalningsskyldig för avfallshanteringen/den part LSR debiterar.

# DEN MILJÖSTYRANDE AVFALLSTAXAN: ”MILJÖ PÅ SISTA RADEN”



## Avfallstaxan belönar rätt sortering

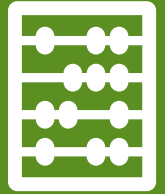
- 1, Hämtningsavgiften för restavfall minskar vid mindre mängder restavfall.
- 2, Grundavgiften minskar för varje förpackningsslag som tillkommer på en fastighet.

## Avfallstaxan straffar mindre bra sortering och felsortering

- 1, Påslag på hämtningsavgiften på restavfall vid större mängder.
- 2, Eftersorteringsavgift: 300kr per kärl och hämtningstillfälle.



# AVDRAG ELLER PÅSLAG PÅ HÄMTNINGS- AVGIFTEN?



## Flerbostadshus med 10 bostäder

### Restkärl på fastighet

- 1st 660l:

### Hämtningsintervall

**Två gånger i veckan**

(volym per vecka: 1320 liter)

### Avgift/år

**13 732 kr**

- 1st 660l:

Varje vecka

(volym per vecka: 660 liter)

**3 958 kr**

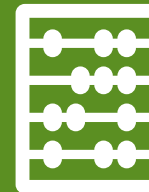
- 1st 660l+1st 370l:

**Varannan vecka**

(Volym per vecka: 515 liter)

**2 535 kr**

# AVDRAG PÅ GRUNDAVGIFTEN?



## Flerbostadshus med 10 bostäder

Total kostnad utan kärl för förpackningar:

**7 800kr/år**

- Avdrag i kr totalt per år per avfallsfraktion

Papper:

-1550

Plast:

-1550

Glas:

-420

Glas färgat:

-310

Metall:

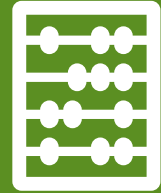
-310

- Total kostnad med full sortering:

**3 660kr/år**



# EFTERSORTERINGSavgift vid FELSORTERING?



**Flerbostadshus med 10 bostäder, 1st 140 liter matkärl och 1st 660liter restkärl**

- Felsortering i matavfallet varje vecka, 1st kärl = **15 600 kr per år**

**Med eftersorteringsavgift avses**

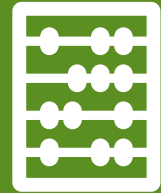
- Eftersortering på LSR anläggning i syfte att separera så mycket felsorterat avfall som möjligt.

**Eftersorteringsavgift debiteras vid**

- Fler än en felartikel i matavfallskärlet
- Större mängder felsortering i restavfallskärlet te x återkommande förpackningar

# UTFALL AVFALLSTAXA

## 2 SCENARION



Flerbostadshus med 10 bostäder, 1st 140 liter matkärl och 1st 660liter restkärl

- **Scenario 1**

**Förutsättningar:** Enbart mat- och restavfallskärl, hämtning 2 ggr i veckan av mat- och restavfall, felsortering i båda kärl varje hämtningstillfälle:

**Total kostnad per år (grundavgift + hämtningsavgift + eftersorteringsavgift) = 86 843kr**

- **Scenario 2**

**Förutsättningar:** Full sortering, hämtning 1 ggr i veckan av mat- och restavfall, boende sorterar rätt:

**Total kostnad per år (grundavgift + hämtningsavgift, ex sorteringskärlsavgift) = 9 080kr**

# PROJEKT 2527 – HJÄLP MED SORTERING!

## Bakgrund

- 1, Kraven på utsortering av avfall har ökat och fortsätter öka.
- 2, Det finns utmaningar med att få alla att sortera rätt.
- 3, Fastighetsägare/föreningar ska verka för att sorteringen blir rätt, och debiteras högre avgifter vid sämre sortering och extra avgifter vid direkt felsortering.

## Projekt 2527

- Startade hösten 2025, 11 stora fastighetsägare.
- Avfallsrådgivning.

## Syftet med projekt initialt

- Ta fram en metod som kan hjälpa fastighetsägare/brf:er lyckas med sorteringen.



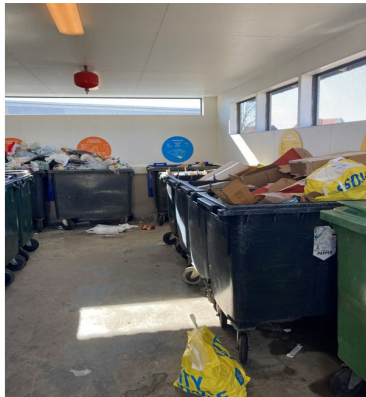
# ERFARENHETER FRÅN PROJEKTET

- Utmaningar med avfallssorteringen på olika nivåer
- Lätt att hamna i "fel ände" vid sorteringsåtgärder
- Mycket vanligt med feldimensionering i miljörum



# OM GENOMFÖRANDET AV PROJEKT

- Rådgivning påbörjades augusti 2025 och pågick till dec.
- Inkluderade både platsbesök och handlingsplan respektive fastighetsägare
- Handlingsplanen omfattade rådgivning, rekommenderade åtgärder, ekonomiska incitament samt verktyg för att förbättra sin avfallshantering.
- Mål med avfallsrådgivningen:



# FRAMGÅNGSEFAKTORER FÖR RÄTT SORTERING



# FRAMGÅNGSFAKTORER FÖR RÄTT SORTERING

| Sorteringsguide   |   | Ja ✓ | Nej ✗  |
|---|---|------|--|
|    | Äggskal, frukt- och grönsaks-rester, köttben, tepisar och kaffesump.  |      | Plast, snus, cigaretter, blommor och stearin.  |
|    | Plastpåsar, schampoflaskor, frigolit, plastfolie, tandkräms-tuber och crème fraiche-burkar. Kladdigt är okej. |      | Större plastföremål som plast-krukor, leksaker, plastmöbler, tvättkorgar och pulkor. |
|    | Pasta- och äggkartonger, mjölk- och juiceförpackningar, mjölpåsar, papperskassar, toarullar, omslagspapper.   |      | Tidningar, kontorspapper, kataloger och kuvert.                                      |
|    | Konservburkar, kapsylor och kaviartuber. Även tömda spray-flaskor.  |      | Skrudar, verktyg, grillgaller, stekpannor, värmeljus och tunga metallföremål.        |
|   | Flaskor och burkar – utan lock.   |      | Dricksglas, keramik, speglar, porslin och glödlampor.                                |
|  | Tidningar, skrivpapper, reklamblad och pocketböcker.  |      | Kuvert och Post-it-lappar.   |
|  | Det du inte kunnat sortera till återvinning, som blöjor, kuvert, disktrasor, snus och tandborstar.            |      | Sådant som går att återvinna.  |

www.digtfabriken.se



# FRAMGÅNGSEFAKTORER FÖR RÄTT SORTERING, SVÅRA FALL



# KAMERA ÖVERVAKNING

*Ingen behöver ansöka om tillstånd till kamerabevakning*

<https://www.imy.se/verksamhet/kamerabevakning/bedoma-om-kamerabevakning-artillaten/>

**Följ arbetsgången steg för steg innan ni börjar kamerabevaka**



# EXEMPEL HANDLINGSPLAN

## Åtgärder steg 1

- Kontrollera dimensionering av kärl och hämtningsfrekvens
- Uppdatera skyltning så att denna är tydlig
- Genomför kontinuerliga informationsinsatser om sortering
- Placera kärnen så att återvinningen underlättas
- Inför insamling av elektronik
- Sätt upp skyddslister som stötskydd mot väggar

## Åtgärder steg 2

- Inför speciallock på kärl för minskad risk för felsortering
- Debitera hyresgäst eller bostadsrättsinnehavare vid felsortering som lett till eftersorteringsavgift
- Tillhandahåll miljövård vid speciella tillfällen då felsortering riskerar att vara högre



# 2527 PROJEKTET FRAMÅT

## LSR tillhandahåller

- Skyltar för miljörum och avfallsfraktioner, 30 kr styck.
- Lock i lock för mat- restkärll med lås. Finns även att få för sorteringskärll via annan leverantör
- Hjälpp med handlingsplan/avfallsrådgivning vid sorteringsproblem, dimensionering m.m.

## På Isr.nu

- Se "Dokument" se "Flerbostadshus och miljöhus"



Här hittar du dokument speciellt framtagna för flerbostadshus.

### Sorteringsinformation

- [Sorteringsbladet](#) (1 023,63 KB)
- [Sorteringsbroschyr](#) (422,12 KB)
- [Informationsblad matavfall](#) (290,56 KB)
- [Informationsblad exempel mat- och restavfall](#) (1,29 MB)

### Sorteringsblad på 33 olika språk

På [sopor.nu](#) kan du ladda ner sorteringsblad på hela 33 olika språk. Sorteringsbladen ger en kortfattad information om hur du sorterar olika förpackningar samt mat- och restavfall. Materialet är fritt att använda. Här kommer ett urval av språken som finns.

- [Sorteringsblad på svenska](#)
- [Sorteringsblad på engelska](#)
- [Sorteringsblad på tyska](#)
- [Sorteringsblad på arabiska](#)

Gör det lätt att sortera rätt!

**Mejla era frågor och förfrågningar till:**

[info@lsr.nu](mailto:info@lsr.nu)

LSR.

